

ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) начального общего образования в соответствии с ФГОС

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 7 ст. 32 Закона РФ «Об образовании».
- 1.2. Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) является компетенцией ОУ.
- 1.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представляют собой неотъемлемую часть основной образовательной программы МОУ «Никифоровская СОШ №1».
- 1.4. Рабочие программы отдельных учебных предметов определяют содержание образования с учётом региональных особенностей. Они носят ориентирующий характер, обеспечивая возможность вариативной реализации содержания образования.
- 1.5. Рабочие программы в соответствии с ФГОС НОО призваны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы с учётом основных направлений программ, включённых в структуру основной образовательной программы.

II. Структура рабочей программы

Обязательными структурными элементами рабочей программы являются:

1. титульный лист;
2. пояснительная записка;
3. учебно-тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности;
4. описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
5. календарно-тематическое планирование.

В **титульном листе** указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с лицензией);
- наименование «Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) по _____ для _____ класса (классов, параллели)»;
- годы, на которые составлена рабочая программа;
- обязательные грифы «Утверждена приказом образовательного учреждения (дата, номер), рассмотрена и рекомендована к утверждению

органом самоуправления с указанием названия в соответствии с уставом образовательного учреждения (дата, номер протокола).

В пояснительной записке указываются:

- роль и место дисциплины;
- адресат;
- соответствие Государственному образовательному стандарту (перечень нормативных правовых документов, на основании которых разработана рабочая программа);
- цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы с учетом особенностей региона, муниципального образования, образовательного учреждения;
- специфика программы;
- основные содержательные линии курса;
- структура программы (указываются: наименование темы (раздела); содержание учебного материала (дидактические единицы); перечень контрольных мероприятий (контрольных, лабораторных, практических работ, зачетов и др.); содержание рабочей программы должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, целям и задачам образовательной программы образовательного учреждения;
- требования к результатам (личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, курса; предметные результаты формулируются в деятельностной форме по трем основным составляющим: предметно-информационной («Обучающиеся должны знать...»), деятельностно-коммуникативной («Уметь...») и ценностно-ориентационной («Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни»);
- формы организации учебного процесса, технологии обучения;
- виды и формы контроля;
- объем и сроки обучения;
- информация об используемом учебнике.

В учебно-тематическом плане:

- раскрывается последовательность изучения разделов и тем рабочей программы;
- показывается распределение учебных часов по разделам и темам из расчета общего количества часов по учебному предмету;
- тематический план составляется на весь срок обучения.

Учебно-тематическое планирование

№ п/п	Темы разделов	Количество часов	Тема и содержание урока	Характеристика основных видов деятельности учащихся (на уровне учебных действий)

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса

В этом разделе указывается основная и дополнительная учебная литература, учебные и справочные пособия, учебно-методическая литература, перечень рекомендуемых технических средств обучения, демонстрационные печатные пособия, экранно-звуковые пособия, цифровые образовательные ресурсы, учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование и т.д. В библиографическом списке выделяются издания, предназначенные для обучающихся, и литература для учителя.

Календарно-тематическое планирование

Календарно-тематический план учителя является приложением к рабочей программе, конкретизирует содержание тем, разделов.

Календарно-тематический план разрабатывается учителем на каждый учебный год в соответствии с рабочей программой.

В календарно-тематическом плане должно быть обязательно определено:

- темы каждого урока (в соответствии с целями и задачами урока);
- количество часов, отведенное на изучение тем, разделов;
- тип урока;
- элементы содержания;
- требования к уровню подготовки обучающихся;
- виды, формы контроля;
- универсальные учебные действия (УУД);
- даты прохождения темы, раздела.

Календарно-тематическое планирование

№	Тема урока	Количество часов	Тип урока	Элементы содержания	Требования к уровню подготовки обучающихся	Вид контроля	УУД	Дата	
								план	факт

III. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Порядок разработки и утверждения рабочих программ определяются локальным актом образовательного учреждения.

3.2. Рабочие программы перед утверждением должны рассматриваться

органом самоуправления, которому в соответствии с уставом образовательного учреждения делегированы данные полномочия.

3.3. По итогам рассмотрения рабочих программ органом самоуправления издается приказ образовательного учреждения об утверждении рабочих программ.

3.4. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки, на которые разрабатываются рабочие программы.

3.5. Образовательное учреждение может вносить изменения и дополнения в рабочие программы, рассмотрев их на заседании органа самоуправления, утвердив их приказом образовательного учреждения.

IV. Контроль за реализацией рабочих программ

Контроль за реализацией рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.