

Утверждено  
приказом № \_\_\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_/А.М. Круглов/

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Школьную лабораторию возглавляет заведующий, который назначается приказом директора школы.

### **II. Цель, задачи, функции лаборатории**

2.1. Цель лаборатории - проведение исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационно-творческой работы.

2.2. Задачи лаборатории:

➤ Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, мастерских, круглых столов, обобщение и внедрение творческого опыта, использование СМИ, подготовка рекомендаций, учебных пособий.

➤ Организация творческих связей с другими образовательными учреждениями, ведущими работу в области педагогических инноваций.

➤ Рассмотрение и утверждение индивидуальных планов, методической и другой работы педагогов.

➤ Подготовка к выпуску методических статей, брошюр по проблемам обучения и воспитания обучающихся.

➤ Организация и проведение исследований, участие в работе опытно-экспериментальных площадок.

### **III. Права лаборатории**

#### **3.1. Лаборатория имеет право**

➤ Получать от структур методической службы общеобразовательного учреждения необходимые материалы и информацию, относящуюся к деятельности лаборатории.

➤ Вносить предложения, организационно-педагогические проекты и другие конструктивные рекомендации в органы управления образовательным учреждением.

➤ Осуществлять связи с организациями и центрами в области педагогических инноваций.

➤ Осуществлять руководство опытно-экспериментальной работой.

➤ Представлять результаты научно-методической деятельности лаборатории на научно-практических конференциях, конкурсах, смотрах, педагогических выставках и других форумах педагогов.

### **IV. Структура и управление**

4.1. Непосредственное руководство лабораторией осуществляет заведующий лабораторией, назначаемый приказом директора.

#### **4.2. Заведующий лабораторией:**

- организует работу лаборатории и несет ответственность за ее результаты;

- осуществляет подбор педагогов для функционирования лаборатории;

- ведет необходимую документацию, в том числе Журнал об обороте прекурсоров.

#### **4.3. Лаборатория должна иметь соответствующую документацию:**

- программу исследовательской работы;

- индивидуальные планы работы педагогических работников;

- разработанные и разрабатываемые материалы;
- отчеты и журналы.